

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, anche denominato General Data Protection Regulation (di seguito il "**GDPR**"), il sottoscritto La informa che i Suoi dati personali (di seguito i "**Dati**"), saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal GDPR e di ogni normativa applicabile in riferimento al trattamento dei dati personali in conformità all'informativa che segue.

1. Titolare del trattamento. Responsabile della protezione dei Dati.

- a) il Titolare del trattamento dei dati è il Vostro Condominio (i cui dati identificativi e fiscali sono indicati negli avvisi di convocazione assembleare e sui bilanci di esercizio);
- b) responsabile del trattamento dei dati è il sottoscritto, amministratore pro tempore del condominio, ANTONELLO ONIDA con studio in Sassari, via Regoli 4, recapiti telefonici 0795626002 e 3495764177, mail studio.onida@gmail.com, PEC antonello.onida@pec.commercialisti.it, nei cui confronti l'interessato potrà esercitare tutti i diritti previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, errati o raccolti in violazione della legge, opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nonché proporre reclamo a un'autorità di controllo.

2. Categorie di Dati

- a) Il conferimento dei dati personali costituisce condizione strettamente necessaria alla tenuta del registro di anagrafe condominiale contenente le generalità dei singoli proprietari e dei titolari di diritti reali e di diritti personali di godimento, comprensive del codice fiscale e della residenza o domicilio, i dati catastali di ciascuna unità immobiliare, nonché ogni dato relativo alle condizioni di sicurezza delle parti comuni dell'edificio. Ogni variazione dei dati deve essere comunicata all'amministratore in forma scritta entro sessanta giorni. L'amministratore, in caso di inerzia, mancanza o incompletezza delle comunicazioni, richiede con lettera raccomandata le informazioni necessarie alla tenuta del registro di anagrafe;
- b) al fine di una corretta comunicazione tra l'amministrazione ed i singoli proprietari e i titolari di diritti reali e di diritti personali di godimento per questioni attinenti la gestione condominiale nonché per motivi di sicurezza condominiale, sono richiesti i seguenti recapiti, ove presenti: numero telefonico, numero di fax, numero cellulare, indirizzo email, indirizzo posta certificata;
- c) l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di eseguire correttamente le obbligazioni assunte a nostro carico;
- d) in caso si renda necessario il trattamento di dati sensibili e/o giudiziari, il relativo consenso al trattamento verrà richiesto caso per caso.

3. Finalità e base giuridica del trattamento. Legittimo interesse.

- a) I dati personali forniti costituiscono oggetto di "trattamento" svolto nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche e giuridiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale delle stesse;
- b) i dati personali sono:
 - i. trattati in modo lecito, corretto e trasparente nei confronti dell'interessato;
 - ii. raccolti per finalità determinate, esplicite e legittime, e successivamente trattati in modo che non sia incompatibile con tali finalità;
 - iii. adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono trattati;
 - iv. esatti e, se necessario, aggiornati;
 - v. conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati;
 - vi. trattati in maniera da garantire un'adeguata sicurezza dei dati personali, compresa la protezione, mediante misure tecniche e organizzative adeguate, da trattamenti non autorizzati o illeciti e dalla perdita, dalla distruzione o dal danno accidentali;
- c) al fine della liceità, viene chiesto, all'interessato, il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- d) i dati personali forniti, sono destinati al trattamento funzionale alla sfera di attività dello studio ed al corretto adempimento del relativo mandato e prescrizioni di legge per la corretta esecuzione del mandato conferito. In particolare il trattamento dei dati forniti è finalizzato unicamente ad eseguire gli obblighi contrattuali e le richieste specifiche dei condòmini, nonché ad adempiere agli obblighi normativi ed in particolare a quelli contabili e fiscali, gestire i rapporti contrattuali con condòmini e fornitori, gestire i rapporti con i consulenti tecnici e legali incaricati dal condominio, nei modi e nei limiti necessari per perseguire dette finalità.

4. Modalità del trattamento.

I Dati sono raccolti e registrati in modo lecito e secondo correttezza per le finalità sopra indicate e sono trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici e automatizzati, anche mediante l'inserimento e l'organizzazione in banche dati, in conformità a quanto disposto dal GDPR in materia di misure di sicurezza, e, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza e la riservatezza dei Dati stessi.

Per la gestione condominiale lo Studio utilizza un programma professionale specifico per l'amministratore di condominio, i dati relativi al condominio sono pubblicati sul sito <http://onida.ssr.it/condomini>, il tutto avvalendosi di un servizio di memorizzazione di dati in remoto (di seguito "Cloud").

Modalità tecniche del servizio utilizzato: hosting virtuale su Auba.it, protetto da firewall, antivirus, regole anti-intrusione DDOS, backups criptati periodici.

Le credenziali di accesso al sito condominiale sono riservate e personali e non devono essere comunicate a nessuno, in caso di perdita vanno richieste direttamente all'amministratore di condominio.

5. Destinatari o categorie di destinatari.

I Dati potranno essere resi accessibili, portati a conoscenza o comunicati, per le finalità inerenti l'amministrazione condominiale, ai seguenti soggetti o incaricati:

- a) l'amministratore del condominio e gli assistenti di Studio, relativamente ai dati personali necessari alla redazione del registro di anagrafe condominiale ed ai contatti telefonici, l'indirizzo email, l'eventuale PEC, necessari ad una corretta comunicazione tra l'amministrazione ed i singoli proprietari e i titolari di diritti reali e di diritti personali di godimento per questioni attinenti la gestione condominiale nonché per motivi di sicurezza condominiale;
- b) singoli proprietari e titolari di diritti reali e di diritti personali di godimento, relativamente ai propri dati forniti, con riferimento ai dati personali indicati nel registro di anagrafe condominiale;
- c) previa specifica autorizzazione, i recapiti telefonici, email e PEC, potranno essere comunicati a ditte di manutenzione o di fornitura di servizi, a consulenti tecnici, enti di servizio postale, banche ed altri istituti di credito, società assicurative, avvocati o ad altri professionisti a seconda delle esigenze di gestione, su richiesta dell'interessato, ove ciò si renda necessario per il corretto adempimento del mandato conferito;
- d) i dati forniti verranno comunicati e trasmessi all'amministratore di condominio eventualmente incaricato in sostituzione del precedente, in sede di consegna della documentazione condominiale.

In ogni caso, i Dati non saranno diffusi a terzi estranei alla gestione condominiale.

6. Periodo di conservazione.

I Dati saranno conservati fino a che gli interessati manterranno lo status di proprietari e di titolari di diritti reali e di diritti personali di godimento di unità immobiliari facenti parte del condominio per finalità amministrative e, comunque, per il tempo strettamente necessario al perseguimento dell'interesse legittimo del Titolare.

7. Diritti di accesso, cancellazione, limitazione e portabilità.

Il Titolare informa che agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR. A titolo esemplificativo, inviando specifica richiesta al Responsabile del trattamento dati indicato al suesposto punto 1B, l'interessato potrà:

- a. ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- b. qualora un trattamento sia in corso, ottenere l'accesso ai dati e alle informazioni relative al trattamento, nonché richiedere una copia dei dati stessi;
- c. ottenere la rettifica dei dati inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti;
- d. ottenere, qualora sussista una delle condizioni previste dall'art. 17 del GDPR, la cancellazione dei Dati che lo riguardano;
- e. ottenere, nei casi previsti dall'art. 18 del GDPR, la limitazione del trattamento dei Dati che lo riguardano.

8. Diritto di opposizione.

Ai sensi dell'art. 21 del GDPR, Lei godrà altresì del diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei propri Dati effettuato per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare.

In caso di opposizione, i Dati non saranno più oggetto di trattamento, sempre che non sussistano motivi legittimi per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà degli interessati, oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

9. Diritto di proporre reclamo al Garante.

Il Titolare La informa altresì che potrà proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali nel caso in cui ritenga che siano stati violati i diritti di cui è titolare ai sensi del GDPR o di qualsiasi altra normativa applicabile, secondo le modalità indicate sul sito internet del Garante per la Protezione dei Dati Personali accessibile all'indirizzo: www.garanteprivacy.it.